

Fachverband Hotellerie

Ausfüllhilfe für Antragsformular und Erhebungsbogen



Leitfaden, 10.5.2017

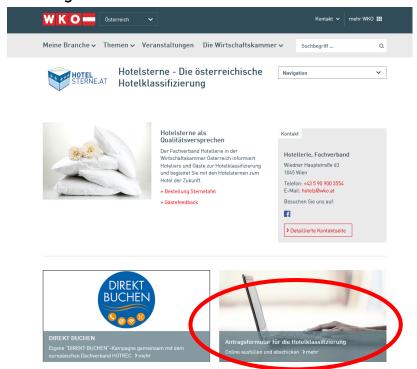
Ausfüllhilfe für Antragsformular und Erhebungsbogen

Die Österreichische Hotelklassifizierung wurde im Zuge der Systemumstellung nicht nur internationalisiert sondern auch professionalisiert und an die neuen technischen Möglichkeiten angepasst. Dementsprechend erfolgen nun die Antragsstellung (= Formalantrag zur Hotelklassifizierung) und das Ausfüllen des Erhebungsbogens (= Selbsteinschätzung des Antragsstellers, die als Basis für den Kommissionsbesuch herangezogen wird) durch den Hotelier online auf www.hotelsterne.at.

Dieser Leitfaden informiert Sie über die Vorgehensweise in beiden Fällen.

Antragsformular

1. Antragsformular auf www.hotelsterne.at unter "Antragsformular Klassifizierung"

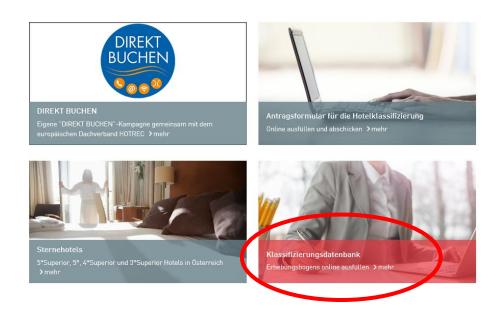


- 2. Angabe Bundesland und gewünschte Sternekategorie
- 3. Angabe persönliche Daten
- 4. Anklicken der Einverständnis- und Datenschutzerklärungen
- 5. senden

Das ausgefüllte Antragsformular wird automatisch an die entsprechende Fachgruppe bzw. den Fachverband weitergeleitet.

Erhebungsbogen (im benchmarQ-System)

1. Login-Bereich auf der Startseite von <u>www.hotelsterne.at</u> im beigen Feld "Klassifizierungsdatenbank/Erhebungsbögen"



2. Anmeldung mit wko.at-Pincode

Login für 1*-4*S-Betriebe:

Benutzer: Ihre WKO-Mitgliedsnummer

Passwort: Ihr WKO-Pincode

(zu erfragen bei der Service-Hotline der WKO unter 0800/221 223)

Login für 5*/5*S-Betriebe:

Benutzer: Großbuchstabe "X" + Ihre WKO-Mitgliedsnummer

Passwort: Ihr WKO-Pincode

(zu erfragen bei der Service-Hotline der WKO unter 0800/221 223)



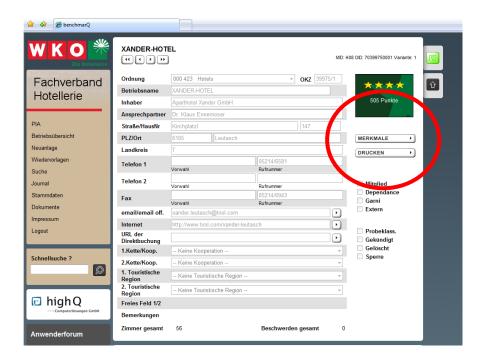
3. bei mehreren Berechtigungen:

auswählen des zu bearbeitenden Betriebes und "Start" klicken



4. nach dem Login gelangen Sie auf Ihre Betriebsstammdaten, anschließend "Merkmale" anklicken

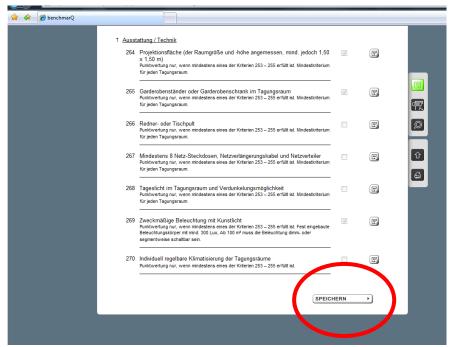
Bitte beachten Sie, dass die Stammdaten im benchmarQ-System NICHT geändert werden können. Eine Aktualisierung Ihrer Kommunikationsdaten können Sie im Firmen A-Z durchführen. Die Klassifizierungsdatenbank wird von den Daten des Firmen A-Z gespeist.



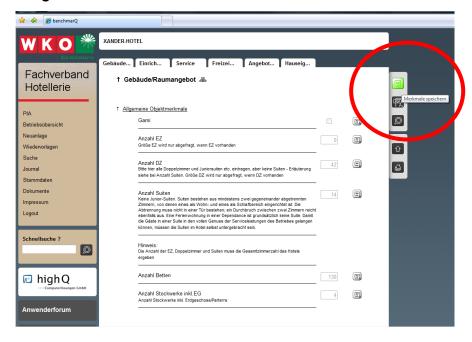
5. Erhebungsbogen ausfüllen

6. 2x speichern

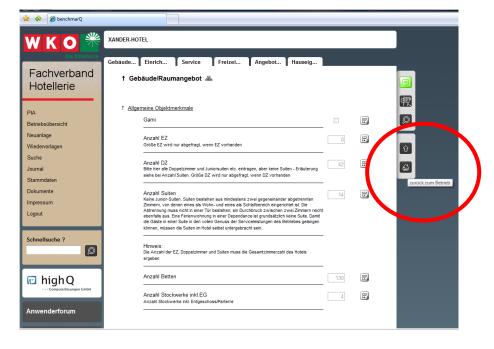
1x "Speichern" am Ende des Erhebungsbogens



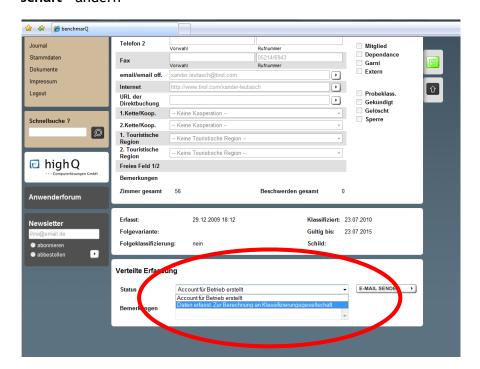
1x grüne Schaltfläche rechts oben einmal anklicken



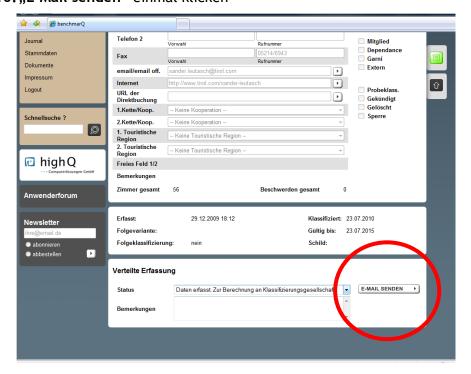
7. nach Speichern der Daten einmal die letzte Schaltfläche "zurück zum Betrieb" anklicken; Sie sehen wieder die Betriebsstammdaten;



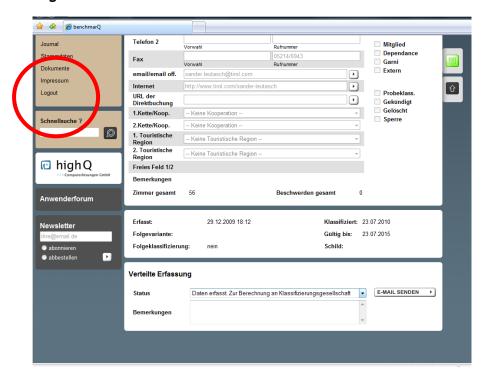
8. im Betriebsstammdatenblatt ganz unten unter "Verteilte Erfassung" den Status auf "Daten erfasst. Zur Berechnung an Klassifizierungsgesellschaft" ändern



- 9. speichern (grüne Schaltfläche oben rechts einmal anklicken)
- 10. "E-Mail senden" einmal klicken



11. Logout



Der ausgefüllte Erhebungsbogen wird automatisch an die jeweilige Fachgruppe bzw. den Fachverband gesendet. Die Berechnung des Erhebungsbogens erfolgt durch die Fachgruppe bzw. den Fachverband.

Rückfragehinweis:

Mag. Matthias Koch | Nina Pavicevic | Katrin Sagmeister, MA Fachverband Hotellerie Wiedner Hauptstraße 63 | B4 08 | 1045 Wien

T: +43-(0)5-90-900-3554 | F: +43-(0)5-90-900-3568

E: sternehotline@wko.at

W: http://www.hotelverband.at W: http://www.hotelsterne.at

Wien, am 10. Mai 2017